č.j. BUDE DOPLNĚNO ZADAVATELEM

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ ÚKLIDOVÝCH SLUŽEB

PRO KLATOVSKOU NEMOCNICI, A.S.

uzavřená podle právního řádu České republiky, v souladu s § 1746 odst. 2,

zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění (dále jen „OZ“)

# Smluvní strany

* 1. **Objednatel**

|  |  |
| --- | --- |
| **Název:** | **Klatovská nemocnice, a.s.** |
| Sídlo: | Plzeňská 929, 339 01 Klatovy |
| IČO/DIČ: | 26360527/CZ26360527 |
| Statutární zástupce: | Ing. Zdeněk Švanda - předseda představenstva  Ing. Ondřej Provalil, MBA - člen představenstva |
| Banka: | Komerční banka a.s |
| Číslo účtu: | 78-2797570287/0100 |
| Kontaktní osoba: | **Ondřej Bauer** |
| Tel. na kontaktní osobu: | +420 771 277 818 |
| E-mail kontaktní osoby: | ondrej.bauer@klatovy.nemocnicepk.cz |

dále jen „Objednatel“ nebo „zadavatel“

* 1. **Poskytovatel**

|  |  |
| --- | --- |
| **Název:** | **BUDE DOPLNĚNO ZADAVATELEM** |
| Sídlo: | BUDE DOPLNĚNO ZADAVATELEM |
| Adresa pro doručování:  (pokud se liší od sídla) | BUDE DOPLNĚNO ZADAVATELEM |
| IČO/DIČ: | BUDE DOPLNĚNO ZADAVATELEM |
| Statutární orgán: | BUDE DOPLNĚNO ZADAVATELEM |
| Banka: | BUDE DOPLNĚNO ZADAVATELEM |
| Číslo účtu: | BUDE DOPLNĚNO ZADAVATELEM |
| Kontaktní osoba: | BUDE DOPLNĚNO ZADAVATELEM |
| Tel. na kontaktní osobu: | BUDE DOPLNĚNO ZADAVATELEM |
| E-mail kontaktní osoby: | BUDE DOPLNĚNO ZADAVATELEM |

dále jen „Poskytovatel“ nebo „dodavatel“

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto Smlouvu o poskytování úklidových služeb

pro Klatovskou nemocnici, a.s. (dále jen „smlouva“)

# Úvodní ujednání

## Objednatel je společností zapsanou v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Plzni, oddíl B, vložka 1070.

## Objednatel je právnickou osobou, která je na základě registrace poskytovatelem zdravotních služeb ve formách ambulantní a lůžkové péče.

## Poskytovatel je právnickou osobou, která je podnikatelem oprávněným uzavřít tuto smlouvu, podle níž bude zajišťovat úklidové služby pro Objednatele. Poskytovatel prohlašuje, že je způsobilý k tomu, aby předmět této smlouvy a tedy realizací zadání veřejné zakázky v celém rozsahu splnil.

## Tato smlouva je uzavřena na základě výsledku a realizace nadlimitní veřejné zakázky na služby pod názvem “**Zajištění úklidových služeb pro Klatovskou nemocnici, a.s. 2025 - 2030**“ (dál jen „veřejná zakázka“). Předmětné služby budou realizovány dle požadavků a v souladu s podmínkami uvedenými v zadávací dokumentaci předmětné veřejné zakázky.

# Předmět a účel smlouvy

## III.1 Poskytovatel se zavazuje zajistit komplexních služby pro Objednatele, které spočívají v provádění pravidelných úklidových prací v areálu Objednatele, v rozsahu dle zadávacích podmínek a požadavků Objednatele, včetně sběru odpadu (nebezpečného, ostatního a tekutého), jeho ukládání na místo k tomu určené – centrální úložiště odpadu, doplňování zásobníků, dle harmonogramu úklidu, při běžném provozu, v požadovaném rozsahu a kvalitě, v souladu s hygienickými normami dle vyhlášky č. 306/2012 Sb., o podmínkách předcházení vzniku a šíření infekčních onemocnění a o hygienických požadavcích na provoz zdravotnických zařízení a vybraných zařízení sociálních služeb, v platném znění (dále jen „vyhláška č. 306/2012 Sb.“), a Přílohou č. 4 této smlouvy - Dezinfekční řád a Odpadové hospodářství. Bližší informace o objemu těchto služeb jsou uvedeny v Příloze č. 1 a 2 této smlouvy.

## Pokud není v Příloze č. 1 (záložka Kategorie a harmonogram prováděných prací) této smlouvy uvedeno jinak, pravidelné úklidové práce budou prováděny v základní pracovní době 7 dní v týdnu (pondělí až neděle) včetně svátků v čase od 6:00 do 15:30 hodin, s výjimkou lůžkových pracovišť (oddělení) a 24 hod. ambulancí, kde zadavatel požaduje základní pracovní dobu 7 dní v týdnu (pondělí až neděle) včetně svátků v časech od 6:00 do 18:00 hodin:

* Lůžková pracoviště v budově čp. 204: NIP+DIOP;
* Lůžková pracoviště v budově čp. 210: psychiatrie, LDN;
* Lůžková pracoviště v budově čp. 202: sociální lůžka;
* Lůžková pracoviště monoblok SO1, SO2: ARO, MOJIP, dětské A, dětské B, gynekologie, porodnice, novorozenecké, chirurgie A, rehabilitace (chirurgie B), ortopedie, neurologie, interna A, interna B;
* Ambulance s nepřetržitým provozem monoblok SO1, SO2: chirurgie, interna, dětské, ORL, oční, dialýza, rentgen, centrální sterilizace.
* Na výše uvedených lůžkových pracovištích (odděleních) bude po celou pracovní dobu přítomen minimálně 1 pracovník dodavatele.

## Poskytovatel se zavazuje provést na žádost (objednávku) Objednatele úklid po stavebních úpravách a mimořádné úklidové práce mimo rozsah základní pracovní doby v případě mimořádných situací (např. neplánované znečištění prostor pacienty, návštěvníky, zaměstnanci, atd.).

## Mimořádné úklidové práce budou odsouhlaseny vrchní sestrou oddělení nebo zastupujícím NLZP a budou prováděny na základě konkrétní telefonické žádosti (objednávky) pověřené osoby Objednatele: 7 dní v týdnu (pondělí až neděle) včetně svátků, po skončení základní pracovní doby dle ust. III.2 této smlouvy. Po skončení základní pracovní doby do 22:00 hod. zajistí Poskytovatel dostupnou pohotovostní telefonní linku BUDE DOPLNĚNO ZADAVATELEM. Poskytovatel nastoupí k provedení mimořádných úklidových prací do 30-ti minut od telefonické žádosti (objednávky) Objednatele.

## Poskytovatel se zavazuje při sběru odpadu a jeho ukládání na místo k tomu určené, k dodržování Směrnice o nakládání s odpady, dle Přílohy č. 4 této smlouvy – Plán odpadového hospodářství, a další související předpisy, s nimiž se před uzavřením této smlouvy seznámil.

## Není-li v této smlouvě uvedeno nebo není-li v této smlouvě uvedeno jinak, řídí se vztahy mezi smluvními stranami OZ, dále právními a ostatními předpisy upravujícími úklidové služby a veškerou dokumentací, která je součástí veřejné zakázky „Zajištění úklidových služeb pro Klatovskou nemocnici, a.s. 2025 - 2030“. Technické podmínky uvedené v přílohách této smlouvy, jakož i veškerá dokumentace určující podmínky pro zajištění úklidových služeb stanovená Objednatelem jako zadavatelem ve veřejné zakázce, je součástí smluvního vztahu vzniklého na základě této smlouvy mezi Poskytovatelem a Objednatelem a obě smluvní strany se podmínek určených ve veřejné zakázce mohou dovolávat.

## Účelem této smlouvy je poskytování služeb komplexního úklidu na zdravotnických a nezdravotnických pracovištích prováděním pravidelných úklidových a desinfekčních prací, na vlastní náklady, v rozsahu a způsobem specifikovaných úklidových služeb v místě plnění, a to včetně sběru odpadu a jeho ukládání na místo k tomu určené, při jejich běžném provozu, v požadovaném rozsahu a kvalitě a s tím souvisejících ostatních služeb a činností pro zajištění nepřetržitého provozu zdravotnického zařízení v místě plnění smlouvy.

# Způsob, kvalita a jakost prováděných úklidových prací

## Součástí předmětu plnění je dodávka veškerých mycích, čisticích, dezinfekčních přípravků a úklidových prostředků a zařízení, nutných k celkovému zajištění úklidových služeb. Poskytovatel je povinen používat pouze přípravky určené a schválené Dezinfekčním řádem (Příloha č. 4).

## Technologické postupy v úklidu musí být v souladu s vyhláškou č. 306/2012 Sb. v platném znění. To se týká také mimořádných protiepidemických opatření vztahujících se na úklid prostor s výskytem pacientů se závažným přenosným onemocněním.

## Součástí předmětu plnění je dodávka a doplňování mýdla, dezinfekce na ruce, toaletního papíru, a papírových ručníků do zásobníků ve společných prostorách v monobloku (hlavní budova) dle Přílohy č. 1 této smlouvy - Počty dávkovačů. Při doplňování dezinfekce na ruce v monobloku bude pracovníkem vyplňován Kontrolní list, kde bude uveden datum a čas výměny roztoku a podpis pracovníka, který roztok vyměnil.

## Sběr odpadu musí být prováděn v souladu s předpisem Plán odpadového hospodářství (Příloha č. 4).

## Poskytovatel se zavazuje, že bude zajišťovat služby spojené s manipulací s odpadem a pravidelnou separaci odpadů dle zákona č. 541/2020 Sb., o odpadech, v platném znění.

## Poskytovatel zajistí vyprazdňování odpadkových košů (s nebezpečným a ostatním odpadem) s ohledem na zásady třídění odpadů a otření povrchů a vytření košů navlhko dle vyhlášky 306/2012 Sb., vložení nových sáčků do odpadkových košů, svázání sáčků s odpadem a vložení do plastových pytlů, uzavření pytlů s odpadem a popsání názvem oddělení, datem uložení a osobou, která odpad odnesla, odnášení plných pytlů s odpadem (nebezpečný, ostatní), popř. nádob (tekutý odpad) do kontejnerů v odpadovém hospodářství, na centrální úložiště odpadu.

## S ohledem na další manipulaci s pytli s nebezpečným odpadem je požadováno ohleduplné zacházení, aby nedošlo k narušení těsnosti pytle (vlečení pytle po zemi je nepřípustné). Při roztržení či jiném poškození pytle je nutné odpad uložit do nového plastového pytle.

## Poskytovatel vybaví své pracovníky úklidovými prostředky, které zahrnují úklidové vozíky, dostatečné množství uzavíratelných nádob pro uzavřený systém dezinfekce, mopy, držáky mopů, odkládací plochu na špinavé mopy, čistící a dezinfenkční prostředky, průmyslovou pračkou a pračkou na osobní prádlo, profesionální sušičkou, parním čističem na radiátory, úklidovým strojem na podlahy a ostatní pomůcky pro zajištění řádného úklidu. Dodavatel zajistí, aby bylo respektováno používání výměnných mopů pro ruční vytírání s tím, že dodavatel garantuje povinnost tyto mopy pravidelně prát strojním způsobem.

## Strojový úklid podlahových ploch bude prováděn u hlavních chodeb společných prostor a hal (z důvodu zamývání). Poskytovatel musí použít takovou technologii strojového čištění, aby nepoškodil podlahovou krytinu.

## Úklid společných prostor (WC pro veřejnost, hala, chodby, zádveří) se Poskytovatel zavazuje rozvrhnout do dne tak, aby poslední úklid proběhl s ohledem na konec návštěvních hodin.

## Poskytovatel je povinen zajistit, aby úklidové práce byly vždy přizpůsobeny podmínkám provozu Objednatele (emise hlučnosti provádění hlučných prací v nočních hodinách, zamezení šíření prachu přes klimatizaci, apod.). Dále je Poskytovatel povinen zajistit seznámení pracovníků, kteří budou provádět úklidové práce s jejich úsekem a s četností jednotlivých prací, s pravidly třídění a ukládání odpadu dle předpisu Objednatele Plán odpadového hospodářství (Příloha č. 4), s předpisy Objednatele o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci, Dezinfekčním programem a ostatními skutečnostmi důležitými pro řádný a bezpečný výkon úklidových prací.

## Poskytovatel zajistí přítomnost řídícího zaměstnance (odpovědného zástupce Poskytovatele), který bude zajišťovat koordinaci provádění úklidových prací, tj. zajištění organizace a řízení úklidových prací včetně komunikace se zadavatelem a pověřenými zaměstnanci zadavatele, a provádění kontroly kvality poskytovaných služeb v areálu Objednatele, popř. zástupce řídícího zaměstnance, který převezme povinnosti řídícího zaměstnance v době jeho nepřítomnosti (v případě dočasné pracovní neschopnosti, čerpání dovolené, osobního volna, apod.). Tento řídící zaměstnanec (zástupce řídícího zaměstnance) bude kontrolovat plnění povinností Poskytovatele a koordinovat provádění úklidových prací s pověřenými zaměstnanci zadavatele. Řídící zaměstnanec (zástupce řídícího zaměstnance) musí plynně ovládat český jazyk. Dodavatel není oprávněn zajistit řídícího zaměstnance (zástupce řídícího zaměstnance) s využitím poddodavatele. Řídící zaměstnanec (zástupce řídícího zaměstnance) bude telefonicky dostupný. Osoba řídícího zaměstnance (zástupce řídícího zaměstnance) je povinna:

## Zajistit odstranění nedostatků v provedených úklidových a souvisejících pracích vzniklých po dobu pracovní doby pracovníků Poskytovatele a nahlášených ze strany Objednatele neprodleně od nahlášení vzniklé situace.

## Komunikovat s kontaktní osobou určenou Objednatelem.

## Dohlížet na dodržování harmonogramu.

## Provádět kontrolu správné přípravy dezinfekčních přípravků.

## Provádět kontrolu třídění odpadu a dodržování směrnice Plán odpadového hospodářství.

## Sdělovat požadavky pracovníků dodavatele.

## Při havarijních situacích vzniklých v pracovní době (zejména v případě ohrožení zdraví, života či bezpečnosti osob) zajistí Poskytovatel na pokyn Objednatele (resp. jeho pověřeného zaměstnance) vykonat potřebné úklidové práce i mimo harmonogram provádění úklidových prací, a to neprodleně od nahlášení vzniklé situace řídícímu zaměstnanci Poskytovatele. Úklidové práce budou v takovém případě provedeny v rozsahu, který je potřebný k odstranění havarijního stavu (zejména k odvrácení ohrožení zdraví, života či bezpečnosti osob). Odpovídající navýšení odměny bude dohodnuto mezi Objednatelem a Poskytovatelem. V případě vzniku výše uvedených situací mimo pracovní dobu, zajistí dodavatel nástup na úklid neprodleně po začátku pracovní doby.

## Poskytovatel je povinen při realizaci této smlouvy činit taková opatření a počínat si tak, aby nedocházelo ke vzniku škod. Pokud Poskytovatel nebo jeho pracovníci způsobí zadavateli škodu, je dodavatel povinen ji bez zbytečného odkladu odstranit a není-li to možné, pak ji finančně uhradit. Veškeré náklady s tím spojené nese Poskytovatel. Volba způsobu náhrady záleží na zadavateli. Při ztrátě klíčů provede dodavatel, v co možná nejkratším možném termínu, výměnu vložek a dodání potřebného množství nových klíčů.

## Poskytovatel odpovídá za včasně provedený úklid v dohodnuté a předepsané kvalitě, kvantitě a jakosti, tj. v souladu s touto smlouvou, jejími přílohami, zadávacími podmínkami výše uvedené veřejné zakázky, a příslušnými právními předpisy a normami týkající se úklidu, platné legislativy týkající se hygienických požadavků, odpadů a bezpečnosti. Dodavatel je povinen vést Kontrolní list na každém oddělení ve struktuře den, měsíc, rok, rozvrh úklidu, který bude po provedeném úklidu vyplněn a podepsán pracovníkem, který úklid provedl.

## V případě, že úklid nebyl proveden v souladu s výše uvedeným, nařídí pověřený zaměstnanec zadavatele jejich opakování, popřípadě o této skutečnosti provede zápis do Knihy stížností, která je uložena na recepci nemocnice s následujícím obsahem: popis prací, které nebyly provedeny řádným způsobem, místo, datum, hodina neprovedení řádným způsobem, podpis.

## Objednatel vyžaduje zajištění nástupu k vyřízení akutních reklamací vzniklých po dobu pracovní doby pracovníků Poskytovatele neprodleně od nahlášení řídícímu zaměstnanci Poskytovatele. Naléhavost závady bude oznámena žadatelem při nahlášení a bude sjednána doba jejího odstranění. V případě vzniku výše uvedených situací mimo pracovní dobu, požaduje zadavatel nástup na úklid neprodleně po začátku pracovní doby pracovníků Poskytovatele.

# Provozní a související činnosti a povinnosti zajišťované Poskytovatelem

## Poskytovatel je povinen zabezpečit pravidelný úklid specifikovaný v přílohách zadávací dokumentace veřejné zakázky. Součástí služeb je dodávka veškerých prací nutných k celkovému zabezpečení úklidových služeb, tj. personální zabezpečení.

## Poskytovatel je povinen provádět úklidové práce pouze svými zaměstnanci, které pro ten účel zaměstnává v pracovním poměru, nebo na základě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr nebo odsouhlasenými poddodavateli (v této smlouvě také souhrnně jako „pracovníci“). Poskytovatel je povinen zajistit, aby osoby, které využívá k provádění úklidových prací, plnily povinnosti stanovené Poskytovateli touto smlouvou, nebo obecně závaznými právními předpisy.

## Poskytovatel je povinen zabezpečit plnění této smlouvy i při čerpání dovolených a pracovní neschopnosti pracovníků.

## Poskytovatel zajistí, aby v provozu pracovaly pouze osoby, které splňují podmínky stanovené právními předpisy pro tyto osoby, zejména vyhlášky č. 306/2012 Sb., v platném znění.

## Poskytovatel je povinen zajistit, aby všichni pracovníci, kteří provádí úklidové služby pro Objednatele, měli úspěšně absolvovány vstupní, periodické a případně výstupní lékařské prohlídky v souladu se zákonem 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách, ve znění pozdějších předpisů a očkování proti hepatitidě typu B. Objednatel má právo požadovat předložení potvrzení o těchto lékařských prohlídkách v souladu s riziky stanovenými KHS pro Klatovskou nemocnici, a.s. a Poskytovatel je povinen mu je předložit ve lhůtě do tří dnů od doručení písemné žádosti.

## Poskytovatel se zavazuje, že při zajišťování služeb dle této smlouvy bude dodržovat předpisy o bezpečnosti práce, ochrany zdraví a hygieny, dodržovat ekologickou kázeň a předpisy požární ochrany, které se vztahují na všechny prostory uklízených budov.

## Poskytovatel zajistí všem pracovníkům školení v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, požární ochrany a zásad práce s desinfekčními prostředky a školení „Hygienického minima“ - min. 1x ročně (u nových pracovníků před nástupem k výkonu služby). Proškolení pracovníka musí být prokazatelné (dokumentace, protokol, podpis pracovníka na prezenční listiny o školení). Dokumentace bude předkládána na vyžádání zadavateli ke kontrole.

## Poskytovatel zajistí všem pracovníkům seznámení s harmonogramem činností úklidu a prací, prostředím, vnitřními předpisy zadavatele apod., prostřednictvím formuláře „Protokol o zaškolení pracovníka úklidu“. Dokumentace bude předkládána na vyžádání zadavateli ke kontrole.

## Poskytovatel bere na vědomí a souhlasí, že Objednatel je oprávněn jednostranně a bez souhlasu dodavatele měnit vnitřní předpisy ve smyslu tohoto článku smlouvy a že takto změněné vnitřní předpisy budou pro dodavatele závazné od okamžiku, kdy s nimi bude dodavatel seznámen. Poskytovatel je povinen s obsahem vnitřních předpisů uvedených v tomto článku smlouvy seznámit pracovníky a další osoby, které budou fakticky vykonávat činnost dodavatele dle této smlouvy.

## Pracovníci Poskytovatele jsou povinni při provádění úklidových prací používat ochranné osobní pomůcky schválené Objednatelem (tj. pracovní obuv, ochranné brýle, jednorázové rukavice a další v dostatečném množství), jednotný pracovní oděv s logem Poskytovatele a mít připevněnu identifikační kartu na pracovním oděvu, která bude obsahovat celý název dodavatele a jméno a příjmení pracovníka. Identifikační karta musí být viditelně umístěna na pracovním oděvu pracovníka Poskytovatele. Tyto pomůcky, oděv a karty poskytne pracovníkům na vlastní náklady Poskytovatel.

## Poskytovatel zajistí profesionální praní pracovního oděvu pracovníků Poskytovatele na vlastní náklady, vlastními silami a prostředky.

## Pracovníkům Poskytovatele je zakázáno číst písemnosti a používat přístroje jako počítače, kopírky, telefony apod. na pracovištích Objednatele. V případě, že se Poskytovatel při poskytování služby dostane do kontaktu s osobními údaji zaměstnanců a pacientů, údaji o zdravotním stavu pacientů a údaji ekonomické povahy je povinen o nich zachovávat naprostou mlčenlivost, a to i po ukončení plnění smlouvy, v případě jejího zrušení, odstoupení od ní či její výpovědi. Poskytovatel zajistí písemný závazek pracovníků o zachování mlčenlivosti nejpozději k prvnímu dni nástupu v provozu Objednatele.

## Pokud pracovníci Poskytovatele naleznou během úklidu ztracené věci, jsou povinni je předat na místo pro předání nálezů určené Objednatelem.

## Ve vnitřních prostorech Objednatele platí zákaz kouření.

## Poskytovatel umožní, aby každý pracovník, který se podílí na provádění úklidových prací se na výzvu Objednatele podrobit orientační zkoušce na přítomnost alkoholu. Pracovník, u něhož bude zjištěna přítomnost alkoholu či pracovník, který se odmítne této zkoušce podrobit, bude z prostoru zadavatele vykázán.

## Poskytovatel je povinen zajistit, aby pracovníci zajišťující úklid dle této smlouvy ovládali český nebo slovenský jazyk na úrovni pro dobře zvládnutou komunikaci s pacienty a personálem.

## Pracovníci úklidu jsou povinni bezodkladně upozornit na všechny okolnosti, které by mohly vést k ohrožení provozu zdravotnického zařízení zadavatele nebo vzniku škody na majetku či újmy na zdraví, zejména:

## závady a nedostatky na stavbách v areálu zadavatele

## závady na elektrických a vodovodních instalacích

## závady na nábytku či zařízeních v prostorách zadavatele

## pohyb nepovolaných osob ve vnitřních prostorách a po areálu zadavatele

## Poskytovatel je povinen při zjištění jakéhokoliv nebezpečí poškození či ohrožení zdraví pacientů či personálu Objednatele, jakož i majetku Objednatele, neprodleně kontaktovat staniční sestru jednotlivého oddělení nebo vedoucího pracoviště a navrhnout vhodná opatření k nápravě. Pověřeným zaměstnancem je ve věcech:

Provozně technických: jméno a příjmení: **Ondřej Bauer**

tel.: +420 771 277 818

e-mail: [ondrej.bauer@klatovy.nemocnicepk.cz](mailto:ondrej.bauer@klatovy.nemocnicepk.cz)

## Metodických: jméno a příjmení: **Mgr. Vladislava Veselá**

tel.: +420 602 505 802

e-mail: [vladislava.vesela@klatovy.nemocnicepk.cz](mailto:vladislava.vesela@klatovy.nemocnicepk.cz)

## Jakoukoliv změnu v osobách nebo kontaktních údajích se Objednatel zavazuje oznámit dodavateli.

## Poskytovatel umožní Objednateli a jím pověřeným osobám provádění kontrol a interních a externích auditů pro zjištění správnosti všech postupů dodavatele podle této smlouvy.

# Práva a povinnosti Objednatele

## Objednatel je povinen poskytnout dodavateli potřebnou součinnost k řádnému provádění úklidových prací dle této smlouvy.

## Objednatel je povinen zajistit Poskytovateli nezbytný prostor k uskladnění úklidových pomůcek a přípravků a k uložení svršků a osobních věcí pracovníků dodavatele. Za tím účelem se smluvní strany zavazují uzavřít samostatnou Smlouvu o podnájmu nebytových prostor, jejíž platnost a účinnost bude vázána na tuto smlouvu ve smyslu ust. § 1727 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů.

## Objednatel zabezpečí dodávku studené a teplé vody, elektrické energie a osvětlení v nezbytně nutné míře pro výkon prací dle této smlouvy. Náklady na vodu a elektrickou energii hradí Objednatel, s výjimkou nákladů za spotřebovanou vodu a elektrickou energii dle Smlouvy o podnájmu prostor sloužících k podnikání (Přílohy č. 5 zadávací dokumentace veřejné zakázky).

## Objednatel si vyhrazuje, v rámci možného využití opčního práva, změnit plochy úklidu vzhledem k optimalizaci provozu nemocnice (sestěhování některých oddělení) na základě písemného dodatku k této smlouvě podepsaného oběma smluvními stranami.

## Objednatel je povinen řádně a včas platit předložené daňové doklady za služby provedené dodavatelem.

# Místo a doba trvání smlouvy

## Místem plnění je sídlo Objednatele na adrese Plzeňská 929, Klatovy, PSČ 339 01, konkrétně jednotlivé objekty, pracoviště a prostory Objednatele specifikované v Příloze č. 1 a 2 této smlouvy.

## Poskytovatel nebude provádět úklidové práce v prostorách lékáren.

## Termín zahájení plnění předmětu smlouvy od prvního dne měsíce následujícího po měsíci, ve kterém nabyla účinnosti tato smlouva, nejdříve však ode dne 01. 08. 2025[[1]](#footnote-1).

## Tato smlouva se uzavírá **na dobu určitou tj. 60 měsíců**.

# Platební podmínky a ceny

## Ceny za provedení služeb:

VIII.1.1 **Cena za pravidelný úklid činí**

cena za měsíc bez DPH BUDE DOPLNĚNO ZADAVATELEM Kč

DPH BUDE DOPLNĚNO ZADAVATELEM Kč

cena za měsíc včetně DPH BUDE DOPLNĚNO ZADAVATELEM Kč

cena za 60 měsíců bez DPH BUDE DOPLNĚNO ZADAVATELEM Kč

a zahrnuje komplexní pravidelné úklidové služby dle Přílohy smlouvy č. 1, 2, 3 a 4. Poskytovatel bude po provedení a odsouhlasení prací fakturovat paušální měsíční částku, na základě daňového (účetního) dokladu (dále jen „faktura“), vystaveného za plnění uskutečněné v předchozím kalendářním měsíci.

VIII.1.2 **Cena za úklid po stavebních úpravách a mimořádné úklidové práce** mimo rozsah základní pracovní doby v případě mimořádných situací, prováděný na základě žádosti (objednávky) zadavatele.

Poskytovatel bude po provedení a odsouhlasení úklidových prací fakturovat částku za skutečně provedené úklidové práce v souladu s jednotkovými cenami za měrné jednotky dle Přílohy č. 3 této smlouvy (úklid po stavebních úpravách, mimořádné úklidové práce) na základě faktury, vystavené za plnění uskutečněné v předchozím kalendářním měsíci.

## Objednatel neposkytuje zálohy na plnění předmětu smlouvy.

## Faktura bude vystavena dodavatelem a doručena Objednateli na adresu sídla Objednatele a místa plnění. Splatnost faktur je **30 dnů** od dne doručení faktury Objednateli. Povinnost zaplatit je splněna dnem, kdy je fakturovaná částka odepsána z účtu Objednatele. Fakturu lze posílat elektronicky na adresu: fakturace@klatovy.nemocnicepk.cz.

## Faktura musí obsahovat všechny náležitosti podle platných právních předpisů. Faktura, která nebude obsahovat předepsané náležitosti daňového a účetního dokladu, náležitosti obchodní listiny dle OZ, bude Objednatelem vrácena k doplnění bez proplacení. V takovém případě lhůta splatnosti počíná běžet znovu ode dne doručení bezchybné faktury.

Účetní a daňový doklad (faktura) musí obsahovat zejména tyto náležitosti:

1. označení povinné a oprávněné osoby, adresu, sídlo, DIČ,
2. číslo dokladu,
3. datum vystavení a datum splatnosti, datum zdanitelného plnění,
4. označení peněžního ústavu a číslo účtu, na který se má platit, konstantní a variabilní symbol,
5. základ daně, sazbu DPH a DPH v Kč, fakturovanou částku vč. DPH,
6. název a označení části předmětu platby,
7. důvod účtování s odvoláním na smlouvu,
8. razítko a podpis osoby oprávněné k vystavení daňového dokladu,
9. Objednatelem odsouhlasený předávací protokol či výkaz práce v případě služeb na objednávku.

Jednotkové ceny úklidových prací za měrné jednotky jsou uvedeny v Příloze č. 3 této smlouvy. Tyto jednotkové ceny jsou cenami nejvýše přípustnými a zahrnují veškeré nutné náklady k řádné realizaci služeb včetně všech souvisejících nákladů.

Objednatel si vyhradil v Zadávací dokumentaci k veřejné zakázce možnost navýšení cen provedení služeb za měrnou jednotku dle Přílohy č. 3 této smlouvy v případě změny sazby DPH v daňových předpisech. Cena za plnění bude ode dne účinnosti nové zákonné úpravy sazby DPH fakturována s DPH dle sazby platné v době uskutečnění zdanitelného plnění.

Objednatel si vyhradil v Zadávací dokumentaci k veřejné zakázce možnost navýšení cen provedení služeb za měrnou jednotku dle Přílohy č. 3 této smlouvy:

1. O míru inflace vyjádřenou přírůstkem průměrného ročního indexu spotřebitelských cen za uplynulý kalendářní rok zveřejněnou Českým statistickým úřadem;
2. O meziroční růst minimální mzdy, vyjádřený procentní změnou, dle nařízení vlády č. 443/2024 Sb., ve znění pozdějších předpisů (Poskytovatel předloží Objednateli přehled pracovníků Poskytovatele podílejících se na realizaci VZ pobírajících minimální mzdu a popíše způsob, jakým se náklady na mzdy těchto pracovníků zohledňují v cenách za měrnou jednotku):

* Zvýšení žádné z cen za měrnou jednotku, z důvodů v souhrnu za bod 1. a 2., nebude nikdy vyšší než 3 % oproti předchozí účinné výši cen za měrnou jednotku;
* Poskytovatel je oprávněn požadovat změnu cen za měrnou jednotku, z důvodů dle bodu 1. a 2., nejdříve od 01. 01. 2027, a to každoročně vždy v 1. čtvrtletí příslušného kalendářního roku.
* Poskytovatel zašle Objednateli žádost, včetně informací a dokladů o míře inflace, s návrhem na zvýšení cen za měrnou jednotku. Objednatel žádost posoudí, zkontroluje pravdivost informací a úplnost dokladů a do 15 dnů od doručení žádosti zašle Poskytovateli odůvodněné vyjádření, zda se zvýšením cen souhlasí nebo nikoli. Objednatel je oprávněn odmítnout navýšení cen, pokud informace a doklady od Poskytovatele budou nepravdivé, neprůkazné, neúplné, subjektivní nebo sporné. Má se za to, že údaje na internetových stránkách ČSÚ jsou pravdivé.
* Zvýšení cen za měrnou jednotku bude odsouhlaseno na základě dodatku ke smlouvě, nové ceny za měrné jednotky budou platné prvním dnem měsíce následujícím po měsíci, ve kterém bude dodatek ke smlouvě uveřejněn v registru smluv.

## Objednatel si vyhradil v Zadávací dokumentaci k veřejné zakázce možnost využití opčního práva (vyhrazené změny závazku) spočívající v zajištění dalších úklidových služeb v souvislosti se změnami ploch jednotlivých kategorií úklidu, které mohou nastat v průběhu doby plnění veřejné zakázky. Opce bude využita pouze v případě, pokud změnou úklidových ploch dojde k rozšíření rozsahu služeb a souvisejícímu navýšení ceny. Využití opce bude provedeno prostřednictvím jednacího řízení bez uveřejnění. V případě využití opce bude cena za dodatečné činnosti přiměřeně navýšena v souladu s jednotkovými cenami v přílohách této smlouvy.

## Objednatel má právo v případě zjištění neplnění závazků ze strany Poskytovatele řádně, tj. při plnění s vadami či s prodlením, pozastavit úhradu za poskytnuté služby, a to v rozsahu hodnoty vad poskytovaných dodávek či hodnoty odpovídající nákladům na odstranění vad, které byly zjištěny, a to až do doby odstranění všech vad. V případě zjištění, že dodávané služby nebyly provedeny ve sjednaném rozsahu, může Objednatel pozastavit úhradu za poskytované služby odpovídající poměru, v němž nebyly služby ze strany Poskytovatele plněny.

# Odpovědnost za újmu a záruka za jakost

## IX.1 Poskytovatel prohlašuje, že je ke dni uzavření smlouvy pojištěn pro případ odpovědnosti za škodu způsobenou Poskytovatelem třetím osobám (včetně Objednatele) při výkonu podnikatelské činnosti pokrývající předmět plnění podle této smlouvy, s minimálním celkovým limitem pojistného plnění ve výši 10 000 000,00 Kč. Poskytovatel je povinen mít k tomuto pojištění odpovědnosti uzavřeno připojištění kryjící riziko vzniku finanční škody, minimálně ve výši 200 000,00 Kč. Pojištění odpovědnosti, včetně připojištění na finanční škodu bude sjednáno maximálně se spoluúčastí 50 000,00 Kč.

IX.2 Smlouvu týkající se předmětného pojištění (v elektronickém originále či autorizované konverzi listinného originálního dokumentu) je Poskytovatel povinen předložit Objednateli nejpozději při podpisu smlouvy. Poskytovatel je povinen pojištění dle čl. IX.1 této smlouvy udržovat v platnosti po celou dobu plnění předmětu smlouvy a tento stav prokázat do 5 pracovních dnů od písemné výzvy Objednatele.

IX.3 Poskytovatel zajistí, povede a zaplatí během celého trvání smluvního vztahu dle této smlouvy veškerá výše uvedená pojištění. Veškerá pojištění budou sjednána v souladu se smlouvou a nebudou dovolovat subrogační nároky pojistitele vůči Objednateli. Pojistné smlouvy budou uzavřeny tak, aby zajišťovaly písemné oznámení Objednateli o vypovězení, zániku pojištění nebo změně znamenající omezení krytí pojištěných rizik nejpozději patnáctý (15.) kalendářní den před nabytím účinnosti takové skutečnosti. Prokázané porušení povinnosti dle tohoto odstavce může být ze strany Objednatele považováno za podstatné porušení smluvních povinností.

IX.4 Poskytovatel odpovídá za všechny újmy, které vzniknou jeho činností při poskytování úklidových služeb Objednateli, případně třetím osobám, a to neodborným nebo nekvalitním provedením úklidových prací nebo v důsledku toho, že úklidové práce nebyly provedeny vůbec nebo byly provedeny pouze z části či vadně, a je povinen vzniklé škody nahradit nebo odstranit na své náklady.

IX.5 Smluvní strany se dohodly, že v případě náhrady újmy se bude hradit pouze skutečná, prokazatelně vzniklá újma.

IX.6 Řádně dokončená služba je služba dokončená včas a bez závad. Každá jednotlivá poskytnutá služba dle této smlouvy má vady, jestliže neodpovídá výsledku určenému v této smlouvě a nesplňuje požadavky na služby dle této smlouvy.

IX.7 Objednatel je povinen uplatnit reklamaci písemně. Uplatnění reklamace musí obsahovat:

• název provozního úseku

• popis reklamace

• čas a termín zjištění

• požadovaný termín odstranění vady.

IX.8 Poskytovatel je povinen v případě oprávněné reklamace zajistit neprodleně nápravu odstraněním vady, a pokud to již není možné, poskytnout slevu z ceny.

# Smluvní pokuta a úrok z prodlení

## Objednatel je oprávněn po Poskytovateli požadovat smluvní pokutu ve výši 1 000,00 Kč (slovy: jeden tisíc korun českých) za každé nesplnění povinnosti, nedodržení požadované kvality a nedodržení požadované kvantity uvedené v harmonogramu prováděných úklidových služeb dle Přílohy č. 1 a 2 této smlouvy. Za každé nesplnění povinnosti, nedodržení požadované kvality a nedodržení požadované kvantity se považuje též neprovedení úklidových služeb dle ust. III.3 a III.4 této smlouvy, ve stanoveném termínu, v požadované kvalitě a kvantitě, dle objednávky Objednatele. V případě, že je níže v této smlouvě sjednána za porušení konkrétní smluvní povinnosti jiná smluvní pokuta, než dle tohoto ust. X.1 smlouvy, pak se uplatní pouze níže uvedená smluvní pokuta namísto smluvní pokuty dle tohoto ust. X.1 smlouvy.

## Objednatel je oprávněn po Poskytovateli požadovat smluvní pokutu ve výši 100,00 Kč (slovy: jedno sto korun českých) za každé nesplnění povinnosti, dle článků V.5, V.10, V.12, V.14 a V.16 této smlouvy.

## Pro případ porušení povinnosti Poskytovatele udržovat v platnosti pojištění dle článku IX.1 této smlouvy, stejně jako pro případ porušení povinnosti poskytovatele toto pojištění na vyžádání doložit, si smluvní strany sjednávají smluvní pokutu ve výši 10 000,00 Kč za každý případ porušení povinnosti a dále smluvní pokutu ve výši 5 000,00 Kč za každý den porušení této povinnosti.

## Za prokázané porušení povinností Poskytovatele, souvisejících s ochranou důvěrných informací dle této smlouvy, zaplatí smluvní pokutu 1 000,00 Kč za každý zjištěný případ.

## Za prokázané porušení povinností Poskytovatele při zajištění nástupu k vyřízení akutních reklamací vzniklých po dobu pracovní doby pracovníků Poskytovatele neprodleně od nahlášení pověřené osobě, bude Poskytovateli účtována smluvní pokuta 1 000,00 Kč za každý zjištěný případ.

## V případě, že Objednatel zjistí, že poddodavatel Poskytovatele provádí činnosti, které podle čl. 3 zadávací dokumentace veřejné zakázky jsou vyhrazeny pouze Poskytovateli, zaplatí Poskytovatel smluvní pokutu ve výši 20 000,00 Kč za každý zjištěný případ.

## Pro případ, že Poskytovatel na některém oddělení nenastoupí k provedení pravidelného úklidu, si smluvní strany sjednávají smluvní pokutu ve výši 50 000,00 Kč za každý započatý den, kdy došlo k porušení této povinnosti.

## Pro případ porušení povinnosti dodavatele postupovat při provádění úklidu dle Dezinfekčního řádu si smluvní strany sjednávají smluvní pokutu ve výši 1 000,00 Kč za každé jednotlivé porušení povinnosti.

## Pro případ porušení povinností dodavatele provádět úklid ve zdravotnických prostorách pouze s využitím pracovníků zdravotně způsobilých očkovaných proti hepatitis typu B si smluvní strany sjednávají smluvní pokutu ve výši 3 000,00 Kč za každý započatý den, kdy se takový pracovník podílel na úklidu těchto prostor.

## Pro případ porušení povinnosti dodavatele provádět úklid pouze s využitím pracovníků prokazatelně proškolených v oblasti BOZP a PO si smluvní sjednávají smluvní pokutu ve výši 500,00 Kč za každého neproškoleného pracovníka a započatý den, kdy se na provádění úklidu podílel.

## Dodavatel je povinen dodržovat oboustranně projednaný „Dezinfekční program“ a „Technologický postup zpracovaný poskytovatelem“ – odsouhlasený Objednatelem. V případě nedodržení této povinnosti je Poskytovatel povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 5.000,00 Kč za každý případ porušení povinností dle uvedených dokumentů.

## Pro případ porušení povinností dodavatele vyplývající ze smlouvy o podnájmu nebytových prostor určených k zajištění úklidu v prostorách zadavatele si smluvní strany sjednávají smluvní pokutu ve výši 1 000,00 Kč denně za každý případ porušení těchto povinností.

## Vznikne-li Objednateli právo na úhradu smluvní pokuty dle ust. X. této smlouvy, je Objednatel oprávněn učinit jednostranné započtení svého nároku na smluvní pokutu ze záruky k zajištění řádného plnění závazků dle ust. XI. této smlouvy.

## Zaplacením smluvní pokuty dle této smlouvy není dotčeno právo na náhradu škody vzniklé porušením smluvní povinnosti.

## Smluvní pokuty lze uložit opakovaně za každý jednotlivý případ porušení povinnosti.

## Smluvní strany považují výše ujednaných smluvních pokut za zcela přiměřené.

# Zajištění řádného plnění závazku (bankovní záruka)

## XI.1 Poskytovatel poskytne Objednateli záruku k zajištění řádného plnění závazků vyplývajících z této smlouvy, a to ve formě nepodmíněné a neodvolatelné bankovní záruky vystavené renomovanou bankou.

## XI.2 Bankovní záruka k zajištění plnění závazků vyplývajících ze smlouvy kryje finanční nároky Objednatele za Poskytovatelem (zákonné či smluvní sankce, náhradu škody apod.), vzniklé Objednateli z důvodů porušení povinností Poskytovatele týkajících se řádného provádění služeb v předepsané kvalitě a smluvené lhůtě, které Poskytovatel nesplnil.

## XI.3 Bankovní záruka k zajištění plnění závazků vyplývajících ze smlouvy bude poskytnuta ve výši 2 000 000,00 Kč.

## XI.4 Bankovní záruku, kterou Poskytovatel poskytne Objednateli k zajištění řádného plnění závazků vyplývajících z této smlouvy vystavenou bankou, která byla zřízena a provozuje činnost podle zákona č. 21/1992 Sb., o bankách, v platném znění, se Poskytovatel zavazuje udržovat v platnosti ve sjednané výši po celou dobu trvání této smlouvy a odstraňování vad a nedodělků.

## XI.5 Bankovní záruka musí obsahovat minimálně následující údaje: název a sídlo banky, název a sídlo zhotovitele, účel bankovní záruky, označení oprávněného k čerpání bankovní záruky a dobu platnosti bankovní záruky.

## XI.6 Plnění z bankovní záruky ve prospěch Objednatele musí být neodvolatelné, nepodmíněné a splatné na první výzvu, tj. bankovní záruka musí mimo jiné umožňovat bezpodmínečné čerpání bankovní záruky, zejména bez možnosti banky uplatnit jakékoliv námitky ve smyslu § 2034 OZ a bez nutnosti výzvy věřitele (Objednatele) dané dlužníkovi (Poskytovateli) k plnění jeho povinností, v případě nesplnění kterékoliv povinnosti Poskytovatele stanovené touto smlouvou. Poskytovatel je povinen sjednat bankovní záruku u bankovního ústavu tak, aby příslušná záruční listina odpovídala svým obsahem ujednáním v článcích této smlouvy. Objednatel musí být označen jako oprávněný k čerpání bankovní záruky.

## XI.7 Elektronický originál či autorizovanou konverzi listinného originálního dokumentu bankovní záruky je Poskytovatel povinen předložit Objednateli nejpozději při podpisu této smlouvy smluvními stranami.

## XI.8 Poskytovatel je povinen do 14 kalendářních dnů po každém čerpání bankovní záruky Objednatelem (věřitelem) doručit novou bankovní záruku (tj. příslušnou záruční listinu) ve shodném znění a výši jako měla čerpaná bankovní záruka, případně bankovní záruku doplnit do původní sjednané výše. Nesplnění této povinnosti Poskytovatelem bude považováno za podstatné porušení povinností Poskytovatele podle této smlouvy.

## XI.9 Objednatel je po skončení platnosti bankovní záruky povinen vrátit záruční listinu zpět Poskytovateli do 30 kalendářních dnů ode dne skončení její platnosti.

# Podstatné porušení smlouvy

## Za podstatné porušení smlouvy se považuje zejména opakovaný výskyt hrubých vad či nedostatků (nedodržení hygienicko-epidemiologického režimu, provozních řádů a dalších vnitřních dokumentů a předpisů Objednatele, které vedou k ohrožení provozu daného pracoviště a zdraví zaměstnanců, pacientů a klientů Objednatele), změna v osobě řídícího zaměstnance (odpovědného zástupce Poskytovatele) nebo zástupce řídícího zaměstnance a změna poddodavatele bez písemného souhlasu Objednatele, a to bez ohledu na to, zda splňuje požadavky zadávacích podmínek a této smlouvy.

## V případě podstatného porušení smlouvy ze strany Poskytovatele má Objednatel právo od smlouvy odstoupit. Odstoupení musí být učiněno písemně a doručeno druhé smluvní straně. Účinky odstoupení nastanou dnem jeho doručení.

# Ochrana důvěrných informací

XIII.1 Poskytovatel se zavazuje, že jeho pracovníci, nebudou neoprávněně a mimo smluvní ujednání nakládat s osobními a citlivými osobními údaji, se kterými přijdou v rámci plnění předmětu smlouvy do styku, nebudou zcizovat a zpřístupňovat informace o činnosti, systému řízení a kontroly, které se vztahují k Objednateli. Stejně tak zachovají mlčenlivost o všech skutečnostech a informacích, se kterými se seznámí při své činnosti v rámci plnění předmětu této smlouvy a nebudou vyvíjet žádnou činnost, která nesouvisí s předmětem této smlouvy. K této skutečnosti budou pracovníci Poskytovatele zavázáni v pracovní smlouvě.

XIII.2 Poskytovatel je odpovědný i za zcizení nebo zpřístupnění informací třetí straně nebo osobám, které nejsou zainteresovány na výkonu předmětu činnosti této smlouvy z nedbalosti.

XIII.3 Poskytovatel ani jeho pracovníci nesmí bez vědomí a prokazatelného souhlasu Objednatele pořizovat žádné kopie dat, včetně testovacích dat a informací, k nimž získají přístup na základě plnění předmětu smlouvy. Povinnost poskytovat informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění, není tímto ustanovením dotčena.

XIII.4 Za neveřejné informace se považují veškeré následující informace:

* veškeré informace poskytnuté Objednatelem Poskytovateli v souvislosti s touto smlouvou;
* informace, na které se vztahuje zákonem uložená povinnost mlčenlivosti Objednatele;
* veškeré další informace, které budou Objednatelem či Poskytovatelem označeny jako neveřejné ve smyslu ustanovení § 218 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.
* Povinnost zachovávat mlčenlivost uvedenou v tomto článku se nevztahuje na informace:
* které jsou nebo se stanou všeobecně a veřejně přístupnými jinak, než porušením právních povinností ze strany Poskytovatele;
* u nichž je Poskytovatel schopen prokázat, že mu byly známy a byly mu volně k dispozici ještě před přijetím těchto informací od Objednatele;
* které budou Poskytovateli po uzavření této smlouvy sděleny bez povinnosti mlčenlivosti třetí stranou, jež rovněž není ve vztahu k nim nijak vázána;
* jejichž sdělení se vyžaduje ze zákona.
  + - Poskytovatel je povinen neveřejné informace užít pouze za účelem plnění této smlouvy. Jiná použití nejsou bez písemného svolení objednatele přípustná.

XIII.5 Za prokázané porušení povinností souvisejících s ochranou důvěrných informací dle smlouvy má druhá smluvní strana právo požadovat náhradu takto vzniklé škody.

XIII.6 Poskytovatel a Objednatel souhlasí a berou na vědomí, že při plnění práv a povinností dle této smlouvy dochází ke zpracování osobních údajů pracovníků Poskytovatele a Objednatele či jiných fyzických osob, jejichž osobní údaje byly smluvními stranami sděleny v souvislosti s plněním této smlouvy, ve smyslu Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679, obecné nařízení o ochraně osobních údajů (dále jen „Nařízení“), a ostatních obecně závazných právních předpisů. Osobní údaje jsou zpracovány pouze za účelem plnění práv a povinností dle této smlouvy a po dobu nezbytně nutnou pro plnění těchto práv a povinností Objednatele, které mu plynou ze zvláštních právních předpisů, zejména ze zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek. Smluvní strany se zavazují informovat své pracovníky či jiné fyzické osoby, jejichž osobní údaje byly předány druhé smluvní straně v souvislosti s plněním této smlouvy, o tomto předání a poskytnout jim informace v souladu s č. 13 Nařízení.

Shromažďovat a zpracovávat osobní údaje pracovníků a jiných osob, event. citlivé osobní údaje lze jen v případech stanovených zákonem nebo se souhlasem nositele osobních práv.

XIII.7 Poskytovatel seznámí se zněním smlouvy všechny své pracovníky, kteří získají nebo mohou získat přístup k informacím Objednatele.

XIII.8 Objednatel má právo provést kontrolu znalosti textu uvedeného v tomto bodě a rovněž má právo odmítnout přístup k informacím a informačním zařízením pracovníků Poskytovatele, kteří neprokáží potřebné znalosti nebo jejichž chování bude v rozporu s předmětem této smlouvy nebo obecně závazných právních předpisů, aniž by to Poskytovatelem bylo považováno za porušení potřebné součinnosti ze strany Objednatele.

# Ukončení smlouvy

## Smluvní strany mohou ukončit tuto smlouvu písemnou dohodou.

## Každá ze smluvních stran je oprávněna odstoupit od smlouvy, pokud druhá smluvní strana porušila smlouvu podstatným způsobem; za podstatné se považuje zejména podstatné porušení smlouvy dle ust. XII. této smlouvy a dále porušení povinnosti, o němž strana porušující smlouvu musela vědět, že druhá smluvní strana by smlouvu neuzavřela, pokud by toto porušení předvídala.

## Odstoupením od smlouvy se tato smlouva ruší s účinky do budoucna, tím nejsou dotčena práva třetích osob nabytá v dobré víře ani ustanovení o smluvní pokutě. Na odstoupení od smlouvy se použijí ustanovení § 2001 a násl. OZ.

## Objednatel si vyhrazuje právo odstoupit od uzavřené smlouvy nebo závazek ze smlouvy vypovědět, pokud jsou naplněny důvody podle § 223 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek. Výpovědní doba v takovém případě činí 6 měsíců a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi Poskytovateli.

## Objednatel je oprávněn ukončit smlouvu kdykoliv výpovědí i bez udání důvodu. Výpovědní doba činí 6 měsíců a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi Poskytovateli.

## Při ukončení smlouvy zařídí Poskytovatel všechny bezodkladné záležitosti, aby nevznikla Objednateli újma.

## Ukončením této Smlouvy dochází automaticky rovněž k ukončení Smlouvy o podnájmu prostoru sloužícího podnikání, sjednané jako smlouvy závislé k této smlouvě.

# Závěrečná ujednání

## Tato smlouva je vyhotovena v elektronické podobě, s připojenými elektronickými podpisy založenými na kvalifikovaném certifikátu osob oprávněných jednat za smluvní strany.

## Účastníci smlouvy tímto ustanovují své zástupce, kteří jsou oprávněni ke všem provozním úkonům dle této smlouvy:

Za Objednatele ve věcech provozně technických:

jméno a příjmení: **Ondřej Bauer**

tel.: +420 771 277 818

e-mail: [ondrej.bauer@klatovy.nemocnicepk.cz](mailto:ondrej.bauer@klatovy.nemocnicepk.cz)

Za Poskytovatele:

jméno a příjmení: **BUDE DOPLNĚNO ZADAVATELEM**

tel.: BUDE DOPLNĚNO ZADAVATELEM

e-mail: BUDE DOPLNĚNO ZADAVATELEM

## Případná neplatnost nebo neúplnost některého ujednání této smlouvy nezpůsobuje neplatnost ostatních ujednání této smlouvy. V případě, že jakékoli ujednání by mělo z jakéhokoli důvodu pozbýt platnosti, zavazují se smluvní strany jednat a dohodnout se na takovém ujednání, které se co nejvíce bude blížit účelu sledovanému původním neplatným nebo neúplným ujednáním, a to formou písemného oboustranně podepsaného dodatku.

## Smluvní strany se zavazují řešit případné spory vzniklé z této smlouvy vzájemnou dohodou v souladu s účelem této smlouvy. Nepodaří-li se vyřešit případný spor smírnou cestou, bude spor mezi smluvními stranami projednán a rozhodnut před věcně a místně příslušným soudem.

## Poskytovatel se zavazuje, že obchodní a technické informace, které mu byly svěřeny druhou smluvní stranou, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužije tyto informace k jiným účelům, než k plnění podmínek této smlouvy.

## Poskytovatel nemůže bez písemného souhlasu Objednatele postoupit svá práva a povinnosti plynoucí ze smlouvy třetí osobě. Tímto ustanovením však nejsou dotčena ustanovení zadávacích podmínek předmětné veřejné zakázky o poddodavatelích, přičemž Poskytovatel je oprávněn využívat k zajištění plnění Smlouvy pouze poddodavatele uvedené v nabídce podané na předmětnou veřejnou zakázku. Změnu poddodavatelů oproti podané nabídce je Poskytovatel oprávněn provést pouze s předchozím písemným souhlasem Objednatele.

## Jakákoliv změna v této smlouvě musí být provedena písemně, formou elektronických dodatků ke smlouvě, vzestupně číslovaných a s připojenými elektronickými podpisy obou smluvních stran. Smluvní strany výslovně vylučují možnost změnit či doplnit tuto smlouvu v jakékoliv jiné formě než ve formě písemné.

## Smluvní strany souhlasí s tím, aby tato uzavřená smlouva a její přílohy vč. jejích změn a dodatků byla uveřejněna v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o registru smluv.

## Oprávnění zástupci smluvních stran prohlašují, že si smlouvu přečetli, ta nebyla uzavřena za nápadně nevýhodných podmínek ani v tísni a její text odpovídá pravé a svobodné vůli smluvních stran. Na důkaz toho připojují své podpisy.

## Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.

## Tato smlouva nabývá účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv.

## Poskytovatel je povinen zasílat Objednateli písemně celkový přehled realizovaných služeb na základě této smlouvy. Poskytovatel se zavazuje doručit tento přehled Objednateli za každý uplynulý kalendářní rok plnění smlouvy nejpozději do 15. února následujícího kalendářního roku. A v případě ukončení smlouvy se Poskytovatel zavazuje doručit tento přehled Objednateli nejpozději do 30 dnů od ukončení smlouvy (nebo od uplynutí lhůty, na kterou je smlouva sjednaná). Přehled musí být zaslán v elektronické podobě na e-mailovou adresu [ondrej.bauer@klatovy.nemocnicepk.cz](mailto:ondrej.bauer@klatovy.nemocnicepk.cz). V přehledu služeb musí být uvedena minimálně identifikace realizovaných služeb, množství realizovaných služeb v daném období, skutečně uhrazená cena za objednané služby. Přehled musí být předložen ve formátu MS Excel nebo s ním kompatibilním.

## Smluvní strany se dohodly na vyloučení ustanovení § 1987 odst. 2 OZ a k započtení jsou tak způsobilé i pohledávky nejisté.

# Přílohy

## Smlouva obsahuje tyto přílohy, které jsou její nedílnou součástí:

## Příloha č. 1 Smlouvy – Prostory, kategorie a harmonogram úklidu a prací

Příloha č. 2 Smlouvy – Další pravidelný úklid

Příloha č. 3 Smlouvy – Cenová nabídka

Příloha č. 4 Smlouvy – Dezinfekční řád a Odpadové hospodářství [[2]](#footnote-2)

|  |  |
| --- | --- |
| V Klatovech | V BUDE DOPLNĚNO ZADAVATELEM |
| ............................................................ | ................................................................ |
| **Ing. Zdeněk Švanda** | BUDE DOPLNĚNO ZADAVATELEM |
| předseda představenstva  Klatovská nemocnice, a.s. |  |

.................................................................

|  |
| --- |
| **Ing. Ondřej Provalil, MBA** |
| člen představenstva  Klatovská nemocnice, a.s. |

Za Objednatele Za Poskytovatele

1. *Termín zahájení plnění je podmíněn zadáním VZ. Zadavatel může termín posunout s ohledem na průběh zadávacího řízení a zahájit tak plnění předmětu VZ později.* [↑](#footnote-ref-1)
2. *viz Přílohy č. 1, 2, 3 a 8 Zadávací dokumentace výše uvedené VZ* [↑](#footnote-ref-2)